



ISTITUTO COMPRENSIVO "S. GIOVANNI BOSCO-A. MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprensivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

DELIBERA N. 03

DEL VERBALE N. 01 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 19/09/2022

Il giorno 19 SETTEMBRE 2022, alle ore 16:15, si è riunito, il Consiglio di Istituto, convocato con prot. n. 3622/2022 del 15-09-2022, per discutere il seguente ordine del giorno:

=====omissis=====

3. **Richiesta concessione palestre Associazione Double fire e Juvenia Dance per l'a.s. 2022-2023**

=====omissis=====

Si procede all'appello nominale dei consiglieri:

Cognome e nome	Componente	Presente	Assente
DI LISO SAVERIO	D.S.	X	
FALCICCHIO NICOLETTA	COMPONENTE DOCENTE	X	
GIORGIO ROSANNA	“ “		X
BENEDETTO VITA	“ “	X	
ILLER GIUSEPPINA	“ “	X	
MARINELLI ANGELA	“ “	X	
DE PALO LILIANA	“ “		X
RUTIGLIANO DOMENICA	“ “	X	
COVIELLO CARMINE ANTONIO	“ “		X
DE LUCCI ALESSIA	COMPONENTE GENITORI		X
SCARANGELLA ROCCO	“ “	X	
RAGUSEO ANGELA MARIA	“ “	X	
QUINTO ANGELA MARIA	“ “	X	
SCARPA DONATO	“ “	X	
MANFREDI MARIA ANTONELLA	“ “	X	
MANINI ROSA	“ “		X
MONGELLI MARIA CLAUDIA	“ “	X	
COSCIA GIUSEPPE	COMPONENTE PERS. ATA		X
PALLAMARI ANNA	“ “	X	

Le funzioni di Segretario sono svolte dalla prof.ssa Angela Marinelli.

Il Presidente d'Istituto, Dott.ssa QUINTO Angela Maria presiede la seduta e preso atto del numero dei presenti, dichiara valida e aperta la seduta.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO



ISTITUTO COMPRENSIVO “S. GIOVANNI BOSCO-A. MANZONI”

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprensivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

VISTO il Regolamento per la concessione dei locali e delle palestre, approvato nella seduta del 24/10/2019, la successiva revisione approvato con delibera al punto 6 della seduta odierna 18/05/2021 e con delibera al punto n. 5 del verbale n. 9 del Consiglio di Istituto del 28-06-2022;

VISTA la richiesta dell'Associazione Double Fire a firma del rappresentante legale Domenico Battista acquisita al protocollo di questa istituzione con nota prot. n. 3476 del 06-09-2022 con la quale richiede, a rettifica della precedente richiesta prot. n. 6723 del 19-03-2022 l'utilizzo della palestra S. G. Bosco in via Montessori in sostituzione della palestra Manzoni, nelle giornate di Martedì e Giovedì dalle 17:00 alle 20:00;

VISTA la richiesta dell'Associazione Juvenia Dance a firma del rappresentante legale Modugno Giacomo acquisita al protocollo di questa istituzione con nota prot. n. n. 3626 del 15-09-2022 successivamente integrata con richiesta protocollata con n. 3666 del 19/09/2022, con cui richiede di poter usufruire della Palestra interna Bosco da ottobre 2022 a luglio 2023, in orari pomeridiani dalle ore 17:00 alle ore 21:00 nei giorni di lunedì, martedì, giovedì e venerdì.

VISTO il verbale della Convenzione sottoscritto da questa Istituzione, dal Comune di Toritto e dal rappresentante legale dell'Associazione Double Fire in data 12-09-2022;

Dopo ampia discussione

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- per l'a.s. 2022-2023 di concedere all'Associazione Double Fire il **NULLA OSTA** per l'utilizzazione della palestra interna Plesso Bosco nei giorni di Martedì-Giovedì ore 17:00-20:00, alle condizioni previste dal Regolamento interno del Consiglio di istituto e formalizzate nella Convenzione sottoscritta in data 12-09-2022; - **l'Associazione dovrà consentire, come da Regolamento interno, la partecipazione gratuita ad alcuni alunni di questo istituto alle attività dell'associazione, previe intese con questa istituzione;**
- per l'a.s. 2022-2023 di concedere all'Associazione Juvenia Dance il **NULLA OSTA** per l'utilizzazione della palestra interna Plesso Bosco partire da ottobre 2022 a luglio 2023 in orari pomeridiani a partire nei giorni liberi dall'utilizzazione delle altre associazioni, e cioè il Lunedì e il Venerdì dalle ore 17:00 alle 21:00 alle condizioni previste dal Regolamento interno del Consiglio di istituto; - in merito all'utilizzazione dei bagni interni, la stessa è subordinata alla eventuale presenza del personale scolastico, secondo il calendario delle attività e l'organizzazione del personale stabilito da questa istituzione scolastica. In caso di non presenza del personale scolastico, i bagni non saranno accessibili e pertanto l'Associazione dovrà provvedere al reperimento di apposite strutture igieniche in modo autonomo; - **l'Associazione dovrà consentire, come da Regolamento interno, la partecipazione gratuita ad alcuni alunni di questo istituto alle attività dell'associazione, previe intese con questa istituzione;** - l'Associazione dovrà provvedere quotidianamente, pena la revoca del Nulla Osta, alla pulizia e igienizzazione di ambienti e arredi e al ripristino dello stato dei luoghi, compresi i bagni interni, qualora utilizzati; - qualora si riscontri l'utilizzazione di attrezzature della scuola o di altri spazi non autorizzati o un uso improprio degli spazi concessi il Nulla Osta sarà immediatamente revocato;

Per le associazioni concessionarie, il presente Nulla Osta è concesso fatte salve le esigenze didattiche e progetti extracurricolari e PON di questo Istituto, alle condizioni previste dal Regolamento interno del Consiglio di istituto per la concessione di locali e palestre e previa sottoscrizione di apposita convenzione che contenga tra l'altro i seguenti punti del Regolamento interno d'Istituto per la concessione di locali e palestre:

art. 1: “Tutte le attrezzature sportive, gli strumenti tecnici (LIM, sistemi di diffusione sonora, computer) presenti negli ambienti dati in concessione, sono da considerarsi **esclusi dal seguente regolamento e dunque non utilizzabili**, salvo iniziative in collaborazione con l'Istituzione scolastica, reti di scuole e comunque su autorizzazione del Dirigente Scolastico.”

art. 10 c. 4 “Non è ammessa la presenza di pubblico. L'associazione concessionaria ha la responsabilità di far rispettare suddette disposizioni”;

Art. 12 – “Prescrizioni in materia di sicurezza e sanitaria 1. Il concessionario che sottoscrive la convenzione per la concessione dei locali, palestre e Palestra Esterna, assume, per l'arco temporale di utilizzo, ogni adempimento e responsabilità previsto dalla normativa in materia di sicurezza e dal D.lvo 81/08 e successive modifiche o integrazioni e dai protocolli sanitari antiCovid-19. 2. Il concessionario ovvero il legale rappresentante della associazione, per tutto il periodo di concessione della palestra, è il responsabile ai fini della normativa sulla



ISTITUTO COMPRENSIVO "S. GIOVANNI BOSCO-A. MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprensivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

sicurezza e della salute per quanto di propria competenza. Per la durata della concessione l'associazione concessionaria ovvero il proprio personale gestiscono una propria cassetta sanitaria e un proprio defibrillatore e operatore formato per le necessità ed esigenze del primo soccorso.”;

art. 13 c. 2 “**Il concessionario assume a proprio carico le seguenti spese:** a. per la pulizia dei locali e dei servizi igienici da effettuarsi ad ogni utilizzo della struttura mediante ditta specializzata; b. per il presidio della struttura nonché per il personale necessario allo svolgimento dell'attività”.

Art. 14 c. 1: “**Il concessionario assume pienamente ed incondizionatamente ogni responsabilità civile, patrimoniale e penale per danni** che possono derivare a persone e cose dall'uso dei locali, palestre e Palestra Esterna e dall'utilizzo delle relative pertinenze siano essi imputabili al concessionario stesso che a terzi, esonerando il Dirigente scolastico e il Comune di Toritto da eventuali responsabilità. Predetta assunzione di responsabilità è prevista dalla convenzione.

Art. 14 c 3: “Il concessionario, prima dell'uso dei locali, palestre e Palestra Esterna, è tenuto a presentare una Polizza di Responsabilità Civile Terzi”.

Inoltre, è richiesto il rispetto delle “Misure di Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a.s. 2022/2023” esplicitate dalla **Nota Ministero dell'Istruzione prot. n. 1998 del 19-08-2022** e dalle **Note della Regione Puglia la nota della Regione Puglia, Dipartimento della Promozione della Salute e del Benessere Animale, prot. R_puglia/AOO_005/PROT/01/09/2022/0005824** recante: “COVID-19 – Contrasto alla diffusione del contagio in ambito scolastico – Nota Ministero dell'Istruzione prot. 0001998/2022 – Documenti tecnici ISS – Trasmissione e comunicazione” e la nota prot. **R_puglia/AOO_005/PROT/01/09/2022/0005849** recante: “COVID-19 – Aggiornamento modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso – Circolare Ministero della Salute 37615 del 31.08.2022 – Notifica – Aggiornamento indicazioni operative.”.

In caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli si potrà sospendere l'attività dei soggetti esterni. Qualora nel corso dell'anno scolastico la palestra dovesse servire alle attività scolastiche per progetti extracurricolari e PON di questo Istituto, l'Associazione è tenuta a modificare il calendario delle attività.

L'accesso alla struttura sarà effettuato utilizzando l'ingresso laterale di Montessori e l'accesso esterno della Palestra, escludendo qualsiasi accesso o transito nei locali del piano terra della scuola, salvo l'accesso ai bagni interni che **sarà consentito solo nel caso di presenza all'interno del plesso di personale scolastico, secondo il calendario delle attività e l'organizzazione del personale stabilito da questa istituzione scolastica; in caso di non presenza del personale scolastico, i bagni non saranno accessibili e pertanto l'Associazione dovrà provvedere al reperimento di apposite strutture igieniche in modo autonomo.**

Una commissione nominata dal D.S. e composta dai rappresentanti del Consiglio di Istituto (un rappresentante A.T.A, un genitore e un docente) potrà verificare lo stato dei luoghi e l'effettiva pulizia e igienizzazione ed eventualmente relazionare al D.S. ai fini della eventuale revoca della concessione.

Il presente parere è trasmesso al Comune di Toritto ai fini della sottoscrizione della convenzione.

Letto approvato e sottoscritto.

F.to Il segretario
Prof.ssa Angela Marinelli

F.to Il presidente
Dott.ssa Angela Maria Quinto

Il Dirigente Scolastico
Prof. Saverio Di Liso
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i